

| | | |
|----|--|---|
| 1 | Belgelendirme Programının Adı | CAM KESİM ELEMANI |
| 2 | Referans Kodu | 18UY0355-3 |
| 3 | Seviye | 3 |
| 4 | Uluslararası Sınıflandırmadaki Yeri | ISCO 08: 7315 (Cam eşya yapımçıları, kesicileri, taşlayıcıları ve cilalayıcıları) |
| 5 | Tür | - |
| 6 | Kredi Değeri | - |
| 7 | A)Yayın Tarihi | 11.04.2018 |
| | B)Revizyon No | Rev. No: 00 Tadil No: 01 |
| | C)Revizyon Tarihi | 01 No'lu Tadil 10/06/2020-1570 |
| 8 | Belgelendirme Programının Amacı | Bu yeterlilik Cam Kesim Elemanı (Seviye 3) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlanmasına olanak vermek, Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır. |
| 9 | Belgelendirme Programına Kaynak Teşkil Eden Meslek Standart(lar)ı | 17UMS0610-3 Cam Kesim Elemanı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı |
| 10 | Belgelendirme Programı Sınavına Giriş Şart(lar)ı | - |
| 11 | Belgelendirme Programının Yapısı | a) Zorunlu Birimler A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre Koruma ve İş Organizasyonu A2: El İle Cam Kesimi b) Seçmeli Birimler - c) Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları Adayın yeterlilik belgesi alabilmesi için zorunlu yeterlilik birimlerinin tamamından başarılı olması gereklidir. |
| 12 | Ölçme Ve Değerlendirme | Cam Kesim Elemanı (Seviye 3) Mesleki Yeterlilik Belgesini elde etmek isteyen adaylar birimlerde tanımlanan sınavlara tabi tutulur. Adayların yeterlilik belgesini alabilmeleri için birimlerde tanımlanan sınavlardan başarılı olmaları şartı vardır. Yeterlilik birimlerindeki teorik ve performansa dayalı sınavlar, her bir birim için ayrı ayrı yapılabileceği gibi birlikte de yapılabilir. Ancak her birimin değerlendirilmesi bağımsız yapılmalıdır. Yeterlilik birimlerinin geçerlilik süresi, birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Yeterlilik birimlerinin birleştirilerek bir yeterliliğin elde edilebilmesi için tüm birimlerin geçerliliğini koruyor olması gerekmektedir. |
| 13 | Belge Geçerlilik Süresi | Cam Kesim Elemanı (Seviye 3) mesleki yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi beş (5) yıldır. |
| 14 | Gözetim Sıklığı | Belge gözetimi bulunmamaktadır. |
| 15 | Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme-Değerlendirme Yöntemi | Belge yenileme faaliyetleri aşağıda belirtilen yöntemlerden başvuru sahibinin tercih ettiği birine göre gerçekleştirilir: a) Başvuru sahibi; belgesinin geçerlilik süresi içerisinde toplamda en az iki yıl veya son altı ay boyunca ilgili alanda çalıştığını gösteren kayıtları (hizmet dökümü, referans yazısı/mektubu, sözleşme, fatura, portfolyo, vb.) BELGEHAN'a iletir. b) Başvuru sahibi ilgili ulusal yeterliliğin içerdiği performansa dayalı sınavların tamamına katılır, teorik sınavlara tabi tutulmaz. Bu şartlardan en az birini yerine getiren adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır. Başvuru sahibinin belge yenileme işlemleri TLM.10 Yeniden Belgelendirme Talimatı'na göre gerçekleştirilir. |

| | | |
|---------------------------|------------------|------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN | Sayfa: 1/5 |
| KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ | GENEL MÜDÜR | |

Yayın Tarihi: 21.10.2019 / Rev. No:01 / Rev. Tarihi:27.01.2022

Bu dokümanın güncelliği, elektronik ortamda BELGEHAN. Doküman Yönetim Sisteminden takip edilmelidir. Basılmış hali kontrolsüz kopyadır.

| | | | |
|----|----------------------------|-----------|---|
| 16 | Birim Ölçme Değerlendirme | Ve | 18UY0355-3/A1: İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ, ÇEVRE KORUMA VE İŞ ORGANİZASYONU YETERLİLİK BİRİMİ a) Teorik Sınav: (T1): A1 birimine yönelik teorik sınav Ek A1-2'de (18UY0355-3 Cam Kesim Elemanı Rev.00) yer alan "Bilgiler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Teorik sınavda adaylara en az on beş (15) soruluk 4 seçeneqli çoktan seçmeli ve her biri eşit puan değerinde yazılı sınav uygulanmalıdır. Çoktan seçmeli sorularla düzenlenmiş sınavda yanlış cevaplandırılan sorulardan herhangi bir puan indirim yapılmaz. Sınavda adaylara her soru için ortalama iki (2) dakika zaman verilir. Yazılı sınavda soruların en az %70'ına doğru yanıt veren aday başarılı sayılır. Sınav soruları, bu birimde teorik sınav ile ölçülmesi öngörülen tüm bilgi ifadelerini (Ek A1-2) (18UY0355-3 Cam Kesim Elemanı Rev.00) ölçmelidir. b) Performansa Dayalı Sınav: Bu birime yönelik beceri ve yetkinlik ifadeleri diğer birimlerin beceri ve yetkinlik kontrol listelerinde tanımlanmış olup, bu kapsamda söz konusu beceri ve yetkinlik ifadelerinin ölçme ve değerlendirmesi yapılır. c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar Adayın söz konusu birimden başarılı sayılması için T1 sınavından başarılı olması gerekir. Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. 18UY0355-3/A2: EL İLE CAM KESİMİ YETERLİLİK BİRİMİ a) Teorik Sınav: A2 birimine yönelik teorik sınav bulunmamaktadır. b) Performansa Dayalı Sınav: (P1): A2 birimine yönelik performansa dayalı sınav Ek A2-2'de (18UY0355-3 Cam Kesim Elemanı Rev.00) yer alan "Beceri ve Yetkinlikler" kontrol listesine göre gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlikler kontrol listesinde aday tarafından başarılması zorunlu kritik adımlar belirlenir. Adayın, performans sınavından başarı sağlaması için kritik adımların tamamından başarılı performans göstermek koşuluyla sınavın genelinden asgari % 80 başarı göstermesi gerekir. Performansa dayalı sınavın süresi, belirlenen kapsamda, gerçek uygulama şartlarındaki süreye karşılık gelmelidir. Performansa dayalı sınav gerçek veya gerçeğine uygun olarak düzenlenmiş çalışma ortamında gerçekleştirilir. Beceri ve yetkinlik ifadelerinin (Ek A2-2) (18UY0355-3 Cam Kesim Elemanı Rev.00) tamamı performansa dayalı sınav ile ölçülmelidir. c) Ölçme ve Değerlendirmeye İlişkin Diğer Koşullar Yeterlilik biriminin geçerlilik süresi birimin başarıldığı tarihten itibaren 2 yıldır. Adayın kendi ve diğer kişilerin can güvenliğini tehlikeye sokacak bir davranış göstermesi halinde sınava son verilir. |
| 17 | Başvuru Süreci | | Mesleki yeterliliğini belgelendirmek isteyen herkes, belge sahibi olmak için BELGEHAN Kuruluşu'na başvurabilir. BELGEHAN, başvuru sahibi tarafından imzalanmış FRM.04 Personel Belgelendirme Başvuru Formu ile başvuruları kabul eder. Başvurular, BELGEHAN web sayfası üzerinde "Online Başvuru" şeklinde yapıldığı takdirde bu başvurular ön başvuru niteliğinde olup, online başvuru tamamlandıktan sonra alınarak başvuru sahibi tarafından imzalanması durumunda değerlendirme sürecine alınmaktadır. |
| 18 | Başvuru İstenecek Belgeler | Sırasında | FRM.04 Personel Belgelendirme Başvuru Formunda belirtilen dokümanların en geç sınav tarihinden 10 gün önce BELGEHAN'a elden ya da kargo ile göndermeleri gerekmektedir. |

| | | |
|---------------------------|------------------|------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN | Sayfa: 2/5 |
| KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ | GENEL MÜDÜR | |

Yayın Tarihi: 21.10.2019 / Rev. No:01 / Rev. Tarihi:27.01.2022

Bu dokümanın güncelliği, elektronik ortamda BELGEHAN. Doküman Yönetim Sisteminden takip edilmelidir. Basılmış hali kontrolsüz kopyadır.

| | | |
|----|---|--|
| 19 | Belgelendirme Dokümanları | PRS.01 Personel Belgelendirme Prosedürü, ISO 17024 standardı, Ulusal Yeterlilik |
| 20 | Sınav Başvurusunun Değerlendirilmesi | <p>BELGEHAN Planlama Sorumlusu tarafından başvuru kabul veya ret eder.</p> <p>Yapılan değerlendirme sonucu başvuru şartlarını sağladıkları tespit edilen ve başvuruları kabul edilip onaylanan başvuru sahipleri "ADAY" konumuna geleceğinden, başvurularının onaylanıp onaylanmadığını başvuru formunda belirttikleri iletişim yöntemi ile bilgi verilir.</p> <p>Başvuru ile ilgili tüm işlemler 1 hafta içerisinde tamamlanır.</p> <p>Başvuruda eksik belge bulunması sebebiyle, tamamlanamaması durumunda en fazla bir ay ek süre tanınır.</p> <p>Bu sürenin sonunda da tamamlanamadı ise ret edilir.</p> <p>Adayın başvuru onay tarihinden itibaren 30 gün içerisinde sınav programı açılması gerekmektedir.</p> <p>Sınav açılmayan durumlarda aday talebi doğrultusunda ücret iadesi gerçekleştirilir.</p> |
| 21 | Başvuru Sahibinin Hakları | <p>Aday sınava girerek başarısız olduğu yeterlilik birimlerinden Ulusal Yeterlilikte belirtilen sayıda tekrar sınav hakkına sahiptir.</p> <p>Adayın ilk defa sınavına girdiği ve başarısız olduğu ulusal yeterlilikte bir yıl içerisinde BELGEHAN tarafından sınav açılmaması durumunda; aday ödemiş olduğu ücretin tamamının iadesini talep edebilir ve BELGEHAN bu talebi yerine getirir.</p> <p>İlk girdiği sınavda başarısız olan adayların başarısız oldukları yeterlilik birimleri ve sınav türleri için, 1 (bir) yıl içinde BELGEHAN tarafından ilgili ulusal yeterlilik bazında açılan ve duyurulan sınavlara başvurmaması veya başvurduğu halde girmemesi durumunda ödemiş olduğu ücretin iadesini talep edemez. Buna rağmen ödediği ücreti talep eder ise BELGEHAN bu ücreti geri iade etmez.</p> <p>Bir yıl içinde, BELGEHAN tarafından duyurusu yapılan sınavlara başvurmayan, başvurduğu halde sınava girmeyen veya kendisine hak tanınan tüm sınavlara girip başarısız olan aday; tekrar başvuru yapmak istediğinde başvuru onay süreci tekrar başlatılır.</p> <p>Aday, eğer daha önce BELGEHAN dışında başka bir yetkilendirilmiş personel belgelendirme kuruluşuna başvuru yaptı ve ilgili belgelendirme programı (ulusal yeterlilik) bazında sınava girip yeterlilik için gerekli olan tüm birimlerde başarılı olamaması nedeniyle ikinci veya üçüncü sınav hakkını kullanmak üzere BELGEHAN'a başvurdu ise; geçtiği birimler ile ilgili olarak BELGEHAN tarafından kendisinden talep edilen ve ilgili belgelendirme programı tarafından ortaya konan şartlara eşdeğer olduğunu ve bu şartları karşıladığını gösterecek belgeleri BELGEHAN'a sunmak zorundadır. Bu belgelerin değerlendirmesi sonucunda başvurusunun onayı BELGEHAN tarafından verilir.</p> <p>Aynı durum BELGEHAN'da sınava girmiş aday olması durumunda BELGEHAN tarafından adaya FRM.46 Aday Birim Başarı Belgesi Formu hazırlanır.</p> |
| 22 | Sınav Yeri | Sınav tarihinden en az 3 gün önce, adaya mail/sms ya da telefon ile bilgi verilir. |
| 23 | Sınav Dili | Sınav dili, Türkçe veya İngilizce olacaktır. |
| 24 | Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar | Sınavlarda uyulması gereken kurallar Sınav Kuralları dokümanlarında tanımlanmıştır. Sınav Kurallarına, www.belgehanakdemi.com web sitesinden erişilebilir. |
| 25 | Sınav Türü | Teorik + Performans |
| 26 | Belgelendirme Kararının Alınması | <p>Sınav sonuçlarına göre, görevlendirilen BELGEHAN Karar Vericisi belgelendirmeye ilişkin aday bazlı olarak kararı verir. Sınav sonuçları sınavdan sonra 10 gün içinde www.myk.gov.tr adresine bildirilerek MYK'nın ilgili birimlerinin onayından geçmesi sonucu kişiler belge almaya hak kazanırlar.</p> <p>MYK'nın onaylanmasından sonra E-Devlet üzerinden ve www.belgehanakdemi.com adresinde ilan edilir.</p> <p>Ayrıca MYK ve BELGEHAN adaylara sms ile bilgilendirme yapmaktadır.</p> <p>MYK, gerçekleştirilen sınavlar ile ilgili görüntü kayıtlarını talep etme hakkı bulunmaktadır.</p> <p>Mesleki Yeterlilik Kurumu görüntü kayıtları ile ilgili yapacağı inceleme sonuçlarında sınavları iptal etme hakkı bulunmaktadır. Sınav/aday(ların) sonuçlarının iptal edilmesi durumunda BELGEHAN adayların sınavlarını tekrardan gerçekleştirmektedir.</p> <p>Sınav/aday(ların) sonuçlarının onaylanmasından sonra ilan edilmektedir. Bu süre MYK tarafından belirlenmektedir.</p> |

| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN | |
|---------------------------|-------------|------------|
| KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ | GENEL MÜDÜR | Sayfa: 3/5 |

Yayın Tarihi: 21.10.2019 / Rev. No:01 / Rev. Tarihi:27.01.2022

Bu dokümanın güncelliği, elektronik ortamda BELGEHAN. Doküman Yönetim Sisteminden takip edilmelidir. Basılmış hali kontrolsüz kopyadır.

| | | |
|----|---------------------------------|--|
| 27 | Belge Sorgulama | www.belgehanakdemi.com ya da www.myk.gov.tr adresinden yapılır. |
| 28 | Teşvik İşlemi | BELGEHAN teşvik kapsamında belgelendirme kararı aldığı kişilerin listesini her ay MYK'nın belirlemiş olduğu 25 ile 3'ü günleri arasında toplu olarak MYK'ya bildirir. Bireysel ve tek nokta başvurularında ücret iadeleri bir sonraki ayın 21 – 30 günleri arasında gerçekleştirilmektedir. Bireysel başvuruları da belge sahibi olan kişilerin kendi şahsi iban hesaplarına iade edilmektedir. Tek nokta başvurularında iade işlemleri tek nokta başvurusu yapan firmaya BELGEHAN tarafından yapılmaktadır. Belge zorunluluğu kapsamındaki mesleklerle https://portal.myk.gov.tr/index.php?option=com_yeterlilik&view=arama&belge_zorunlu=1 ulaşabilirsiniz. |
| 29 | Belgenin Teslimi | MYK (Mesleki Yeterlilik Kurumuna) dan gelen belge, 1 ay içinde Planlama Sorumlusu tarafından belge sahiplerine Personel Belgelendirme Başvuru Formundaki tercihi doğrultusunda iletilir. Elden teslim edilen belgeler, FRM.11 Belge Teslim Tutanak Formu ile teslim edilir. |
| 30 | Belgenin Kaybedilmesi | Belge sahibi; belgesini kaybetmesi, belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile BELGEHAN'dan FRM.44 Yeniden Belge Basım Talebi Formu ile yeni belge düzenlenmesini talep eder. Belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile yeni belge talep edilmesi durumunda; yeni belge teslim edilmeden önce eski belge belge sahibinden alınır. Bu talep uygun bulunur ise belge yenileme ücreti alınarak kaybedilen belge bilgilerini içerir yeni bir belge düzenlenir. |
| 31 | Logo ve Belge Kullanımı | TLM.01 Logo ve Belge Kullanımı Talimatına www.belgehanakdemi.com adresinden erişilebilir. Belgeli kişinin başvuru formundaki beyanı, bu şartnamede belirtilen kurallar ve BELGEHAN Logo/Marka kullanımına aykırı bir davranışın tespiti halinde, belge iptal edilir. Belgesi iptal edilen kişi belgenin aslını BELGEHAN'a iade etmekle yükümlüdür. |
| 32 | Belgenin Alınması/İptali | Askıya Belge sahibinin, FRM.05 Belge Kullanım Sözleşmesinde tanımlı şartların yerine getirmemesi veya belgenin belirlenen kurallar dışında kullanıldığının tespit edilmesi durumunda belge askıya alınır, belge sahibi uyarılır. Askı süresi 6 aydır. 6 aylık askı süresi içinde belgeli kişi tarafından gerekli düzenlemeler yapılmaz ise BELGEHAN tarafından belgeli kişinin belge iptali MYK (Mesleki Yeterlilik Kurumu) ya bildirilir. Belgenin geçerliliği www.belgehanakdemi.com ya da www.myk.gov.tr web sitesinden sorgulanabilir. |
| 33 | İtiraz ve Şikâyet | İtiraz ve Şikâyet Değerlendirme Prosedürüne, www.belgehanakdemi.com adresinden erişilebilir. BELGEHAN'a yapılan İtiraz ve Şikâyetler 30 gün içerisinde sonuçlandırılır. Karar itiraz/şikâyet sahibine bildirilir. |
| 34 | Tarafsızlık | BELGEHAN Yönetim Kurulu' nun tüm üyeleri Bağımsızlık Beyanı ve Tarafsızlık ve Gizlilik Taahhüdü ve tüm personel ile İş Sözleşmesi imzalayarak belgelendirme faaliyetlerinin tarafsızlığını sağlamayı beyan ve taahhüt eder. Yönetimin Bağımsızlık Beyanı ve Tarafsızlık ve Gizlilik Taahhüdü, herkesin istediği an erişimine açık olarak BELGEHAN'ın www.belgehanakdemi.com web sayfasında yayınlanır. |
| 35 | Gizlilik | BELGEHAN, gizli bilgileri kanunlar gereği ifşa etmek zorunda olduğu durumlarda, ilgili kanunlarca aksi belirtilmediği sürece, hangi bilgilerin ifşa edileceği konusunda; başvuru sahibi, aday veya belgelendirilmiş kişi bilgilendirilir. Hazırlanan politika ve prosedürlerin dışına çıkılması durumlarında yasal yaptırımlar uygulanır. BELGEHAN' da çalışan personel ve BELGEHAN adına hareket eden taşeron, tüzel kurum ya da şahıslar BELGEHAN' a başvuru talebinde bulunmuş tüm kişilerin bilgilerini yetkili |

| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN | Sayfa: 4/5 |
|---------------------------|-------------|------------|
| KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ | GENEL MÜDÜR | |

| | |
|----|---|
| | kuruluş isteği olmadan firma dışına açıklayamazlar. Bu amaçla ilgili kişi ve kurumlarla BELGEHAN tarafından hazırlanan sözleşmeler imzalanır. |
| 36 | Güvenlik BELGEHAN tam zamanlı veya yarı zamanlı çalışan tüm personelinden imzalı “ İş Sözleşmesi ”, dış kaynak kullandığı tüm tedarikçilerinden “FRM.88 Taşeron Gizlilik Sözleşmesi ” olarak bilgi, belge, kayıt vb. güvenliği güvence altına almıştır. Sınava girmeden önce adaylardan, sınav materyalleri hakkında bilgi paylaşmayacakları ve hileli sınav girişiminde bulunmayacakları konularında güvence verdikleri aday başvuru formundaki taahhüdü imzalamaları istenir. |
| 37 | Ücretlendirmeler Ücretlendirmeler www.belgehanakdemi.com adresinde ücretler başlığında mevcuttur. |

| | | |
|---------------------------|------------------|------------|
| HAZIRLAYAN | ONAYLAYAN | Sayfa: 5/5 |
| KALİTE YÖNETİM TEMSİLCİSİ | GENEL MÜDÜR | |

Yayın Tarihi: 21.10.2019 / Rev. No:01 / Rev. Tarihi:27.01.2022

Bu dokümanın güncelliği, elektronik ortamda BELGEHAN. Doküman Yönetim Sisteminden takip edilmelidir. Basılmış hali kontrolsüz kopyadır.